



# درخواست مهمانی دانشجویان روزانه

<b>دانشجو</b>	<p>رشته تحصیلی فعلی: _____</p> <p>نام و نام خانوادگی: _____</p> <p>مقطع تحصیلی: _____</p> <p>شماره دانشجویی: _____</p> <p>دوره: شبانه _____</p> <p>نیم سال مورد نظر جهت مهمانی: اول <input type="checkbox"/> دوم <input type="checkbox"/> تابستان <input type="checkbox"/></p> <p>تعداد نیمسالهای تحصیلی مهمان شده: _____</p> <p>نشانی محل سکونت: _____</p> <p>رشته تحصیلی: _____</p> <p>تعداد واحد های گذرانده: _____</p> <p>سال تحصیلی مورد نظر جهت مهمانی: _____</p> <p>دانشگاه مقصد: _____</p> <p>شماره تماس: _____</p> <p>گرایش: _____</p> <p>معدل کل: _____</p> <p>دانشجو امضاء و تاریخ</p>																																	
<b>کارشناس</b>	<p>احتراماً ضمن تأیید موارد فوق، بدین وسیله موافقت شورای نقل و انتقالات را با درخواست مهمانی دانشجو اعلام می نماید.</p> <p>شماره صورت جلسه: _____</p> <p>تاریخ: _____</p> <p>تاریخ: _____</p> <p>امضاء</p>																																	
<b>گروه آموزشی</b>	<p>احتراماً بدین وسیله گروه آموزشی موافقت خود را با درخواست مهمانی دانشجو اعلام می نماید. ضمناً نامبرده می بایست از دروس پیشنهادی ذیل تا سقف مجاز ۲۰ واحد انتخاب نماید.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">ردیف</th> <th style="width: 60%;">عنوان درس</th> <th style="width: 20%;">تعداد واحد</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>مدیر گروه امضاء و تاریخ</p>	ردیف	عنوان درس	تعداد واحد																														
ردیف	عنوان درس	تعداد واحد																																
<b>معاونت آموزشی</b>	<p>مدیریت محترم آموزشی دانشگاه</p> <p>تاریخ: _____</p> <p>شماره: _____</p> <p>احتراماً، بدین وسیله این مجتمع موافقت خود را با درخواست مهمانی نامبرده اعلام می نماید. خواهشمند است نتیجه اقدامات صورت گرفته را قبل از شروع نیمسال به این مدیریت ارسال نمایید.</p> <p>مدیر آموزش مهر و امضاء</p>																																	