



قابل توجه دانشجویان نوورود مجتمع آموزش عالی فنی مهندسی اسفراین

بدین وسیله آغاز سال تحصیلی جدید را خدمت شما دانشجویان و فرهیختگان عزیز تبریک عرض می نمایم؛ از این که مجتمع آموزش عالی فنی و مهندسی اسفراین را جهت ادامه تحصیلات خود انتخاب نموده اید، بسیار خرسندیم و ورود شما را به این دانشگاه خوش آمد می گوئیم.

***** جهت دسترسی به کلیه اطلاعیه‌های مربوط به حوزه آموزش دانشگاه به کانال (@esfeducation) و اطلاعیه مربوط به امور دانشجویی به کانال (@student_aff_eut) مراجعه نمایید.**

به استحضار پذیرفته شدگان کنکور سراسری، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد می رساند ثبت نام تمام دانشجویان نوورود بصورت غیر حضوری (الکترونیکی) صورت می پذیرد.

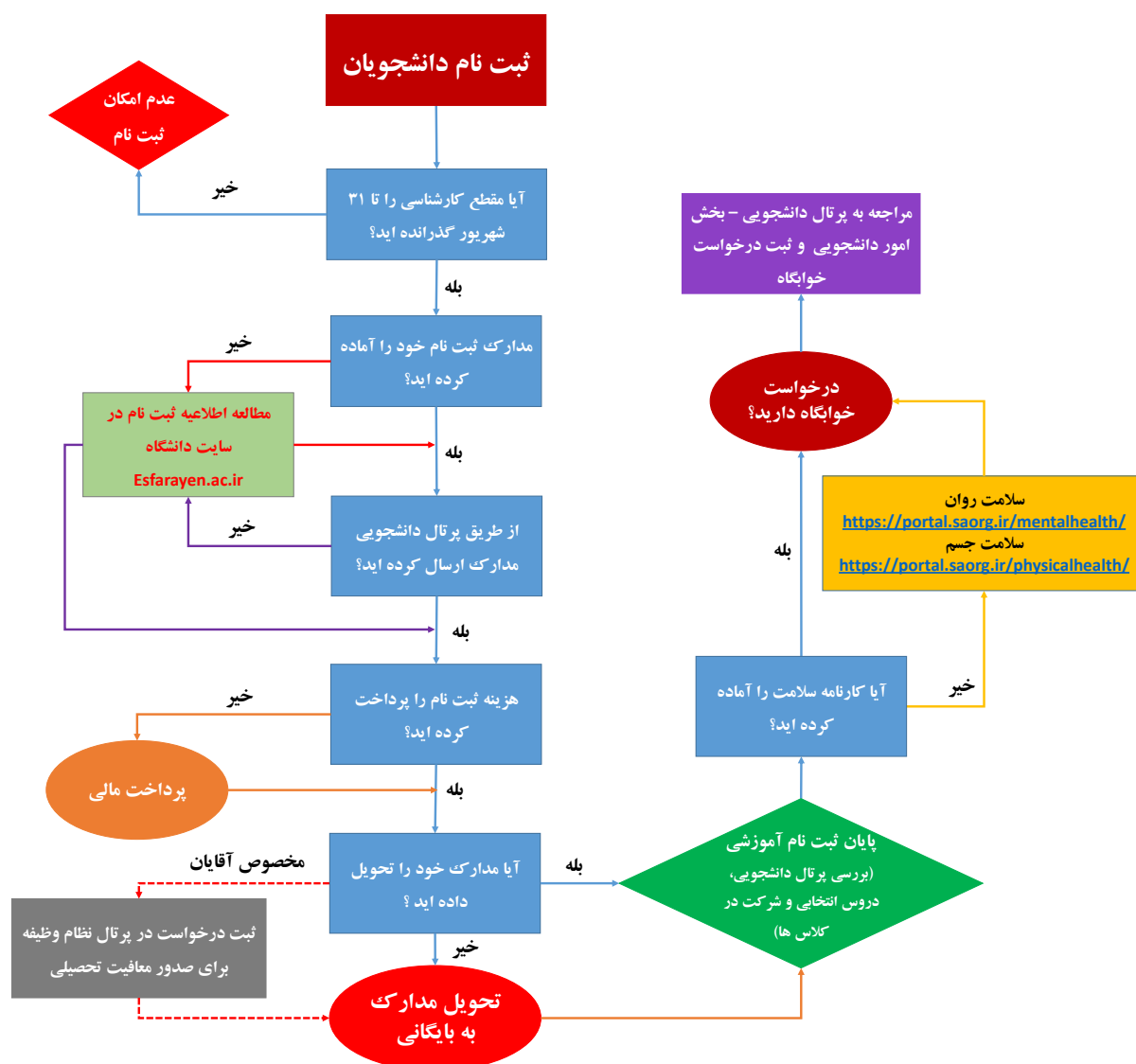
لطفا بدون توجه به تاریخ های اعلام شده برای ثبت نام در وبگاه سازمان سنجش آموزش کشور، اطلاعیه های نحوه و زمان ثبت نام الکترونیک در همین وبگاه را دنبال نمایید. ضمنا با توجه به اطلاع رسانی کامل الکترونیکی نیازی به مراجعه حضوری و تماس تلفنی نمی باشد.

در صورت لزوم برای برقراری ارتباط تلفنی با شماره های شماره تماس دانشگاه: ۰۵۸-۳۷۲۶۶۵۳۱-۴ سپس داخلی مورد نظر را شماره گیری نمایید.

حوزه آموزش			
۲۲۳	کارشناس رشته مواد، شیمی و ایمنی	۲۲۰	اداره پذیرش و ثبت نام
۲۲۴	کارشناس رشته برق، کامپیوتر و صنایع	۲۷۸	کارشناس ارشد آموزش
۲۳۸	مدیر آموزش	۲۲۲	کارشناس رشته عمران، مکانیک و علوم مهندسی
۲۷۹	امور کلاس ها و سامانه مجازی	۲۸۰	کارشناس نظام وظیفه



روند کامل ثبت نام بصورت خلاصه در شکل زیر شرح داده شده است. با توجه به شکل و توضیحات ارائه شده در ادامه، ثبت نام خود را تکمیل نمایید.



شکل ۱- روند ثبت نام دانشجویان نوورود



فهرست

فرآیند ثبت نام	۴
۱) ثبت نام الکترونیک	۵
الف) بخش مالی	۶
ب) کارنامه سلامت جسم و روان:	۶
ج) اطلاعات شخصی، مدارک هویتی و تحصیلی	۷
د) دانشجویی	۱۲
۲) ارائه حضوری مدارک	۱۴
انتخاب واحد	۱۶
مشاهده برنامه کلاسی	۱۷
قابل توجه دانشجویان کنکور مجدد	۱۸



فرآیند ثبت نام

فرآیند ثبت نام دانشجویان نوورود در دو مرحله زیر باید صورت پذیرد که هر یک را بطور دقیق مطالعه نمایید:

نکته بسیار مهم: پذیرفته شدگان مقطع کارشناسی ارشد که تا تاریخ ۳۱ شهریور ماه در مقطع کارشناسی فارغ التحصیل نشده اند، مجاز به ثبت نام نمی باشند.

تبصره: آن دسته از پذیرفته شدگان که کلیه دروس خود را تا ۳۱ شهریور با موفقیت به اتمام برسانند ولی زمان اعلام فارغ التحصیلی به هر علت (به شرط عدم اخذ واحد به جز معرفی به استاد) تا تاریخ ۳۰ آذر باشد، می توانند با ارائه گواهی نسبت به ثبت نام اقدام نمایند.

نکته بسیار مهم: دانشجویان کارشناسی ارشد دوره روزانه که از دانشگاه قبلی خود انصراف داده اند ارائه برگه تسویه حساب با دانشگاه قبلی برای ثبت نام الزامی است. ضمناً تاکید می گردد تاریخ انصراف آنها حتماً پیش از ثبت نام آزمون کارشناسی ارشد باشند.

نکته بسیار مهم: کلیه پذیرفته شدگان دوره شبانه (نوبت دوم) کارشناسی ارشد ناپیوسته، باید قبل از ثبت نام حتماً از دانشگاه قبلی خود انصراف داده باشند. ارائه برگه تسویه حساب با دانشگاه قبلی برای ثبت نام الزامی است.



۱- ثبت نام الکترونیک

در این مرحله اول باید در تاریخ های اعلام شده برای ثبت نام، به پرتال دانشجویی به آدرس اینترنتی <http://pooya.esfu.ir> مراجعه نموده و در قسمت "پیش ثبت نام اینترنتی" برای دریافت نام کاربری و رمز عبور خود اقدام نمایید. یا بصورت مستقیم از طریق لینک زیر وارد شوید:

<http://pooya.esfu.ir/educ/registration/index.php>

دانشجویان گرامی جهت ثبت نام خواهشمند است از مرورگر موزیلا و یا کروم که بروز رسانی شده است، استفاده نمایید.

در کادر مربوطه کد ملی خود را وارد تا شناسه کاربری (شماره دانشجویی) و رمز ورود (رمز پرتال دانشجویی) خود را دریافت نمایید.



جهت ثبت نام الکترونیکی با استفاده از شناسه کاربری و رمز عبور، مجدد به آدرس پورتال دانشجویی <http://pooya.esfu.ir> مراجعه نمایید و مراحل زیر را به ترتیب طی نمایید.

الف) بخش مالی

برداشت الکترونیکی از طریق کلیه کارتهای عضو شتاب انجام پذیر می باشد.

لطفا مورد برداشت الکترونیکی را انتخاب کنید:

شهریه دانشجوی روزانه
شهریه دانشجوی روزانه
شهریه دانشجوی شبانه
جریمه عدم مراجعه ظرف حداکثرگاه پس از فارغ التحصیلی
جریمه عدم انتخاب واحد تا پایان مهلت حذف و اضافه
درخواست دانشجوی کمسیون موارد خاص و کمسیون استانی
درخواست حذف تک درس پس از مهلت مقرر
فرزیه ارسال پستی هرازگ
درخواست بازگشت به تحصیل دانشجویان
شهریه خوابگاه دانشجوی
اقامت مهمان دانشجو
کارت نظریه
کارت نظریه انشئی دفته دوم
عناق روز فروش
فرهنگی هرازگ
صور دانشنامه و گواهی نامه موافقت از تحصیل انشئی
فرزیه تغییر فارغ التحصیلان
فرزیه ثبت نام دانشجوی جدید الورود
جریمه عدم مراجعه ظرف حداکثرگاه پس از فارغ التحصیلی(ویژه دانشجویان ایشد)

۱- در پورتال دانشجویی خود، از سربرگ مالی و پشتیبانی، گزینه پرداخت الکترونیک را انتخاب کنید و در سمت چپ از لیست کشویی گزینه "هزینه ثبت نام دانشجویان جدیدالورود" را انتخاب نموده و با توجه به نحوه ورود هزینه ثبت نام را پرداخت نمایید. "متذکر می گردد که تمام پرداخت های پورتال دانشجویی، از طریق **مرورگر فایرفاکس (موزیلا) انجام شود.**"

۲- دانشجویان کارشناسی ارشد ناپیوسته (رشته مهندسی شیمی- ترمو سینتیک و کاتالیست) پذیرفته شده با کنکور سراسری مبلغ ۷۰۰,۰۰۰ ریال (هفتاد هزار تومان) بابت صدور کارت دانشجویی و بیمه

ب) کارنامه سلامت جسم و روان:

با توجه به الزامات وزارت علوم مبنی بر تکمیل کارنامه سلامت جسم و روان دانشگاه، دانشجویان باید نسبت به تکمیل آن اقدام نمایند در غیر اینصورت تحصیل آنها با مشکل مواجه خواهد شد. اطلاعات درج شده تاثیر مهمی بر برنامه

ریزی های مرکز مشاوره و سلامت دانشگاه خواهد داشت. جهت ارتباط با واحد مشاوره و سلامت دانشگاه می توانید با داخلی های ۲۳۵ - ۲۴۰ تماس برقرار نمایید.

طرح کارنامه سلامت بصورت الکترونیکی و فقط از طریق **"سامانه سجاد"** اجرا می شود. دانشجویان عزیز با استفاده از لینک های زیر نسبت به تکمیل کارنامه سلامت جسم و روان اقدام نمایید. **عدم تکمیل فرم مذکور امکان انتخاب واحد در ترم بعد را از دانشجو سلب خواهد کرد.**

کارنامه سلامت روان

<https://portal.saorg.ir/mentalhealth>

کارنامه سلامت جسم

<https://portal.saorg.ir/physicalhealth>

ج) اطلاعات شخصی، مدارک هویتی و تحصیلی

بعد از تکمیل مراحل فوق باید مراحل زیر را برای ثبت نام نهایی و فعال شدن پرتال خود انجام دهید.

از منوی پرونده ← اطلاعات شخصی را تکمیل و تایید نهایی نمایید. لطفاً تمام مراحل را به ترتیب طبق تصویر کامل، نمایید و تایید نهایی را انتخاب نمایید.

اطلاعات هویتی

[illegible]



نکته مهم: اطلاعات تحصیلی مقطع قبلی خود را به دقت بارگذاری نمایید زیرا برای دریافت مستندات تحصیلی شما مورد نیاز می باشد و خلل در دریافت آن سبب مشکلات عدیده در ادامه تحصیل شما خواهد شد.

اطلاعات تحصیلی

توجه: تا زمانیکه اطلاعات وارد شده را تایید نکنید امکان صدور کارت دانشجویی برای شما وجود ندارد. با کلیک کردن بر روی گزینه های فردی - تحصیلی - بستگان - اجتماعی و متفرقه اطلاعات مربوطه را تکمیل نموده و کلید ذخیره در پایین هر صفحه را کلیک کنید تا اطلاعات وارد شده در آن صفحه ذخیره شود. در نهایت با کلیک بر روی گزینه تایید نهایی بعد از کنترل اطلاعات وارد شده توسط خودتان دکمه تایید را کلیک کنید. توجه داشته باشید چنانچه مواردی که حتماً بایستی پر شوند و در فرمها با علامت ستاره مشخص شده اند را وارد نکرده باشید اطلاعات شما تایید نمی شود و به شما پیام خطای قرمز رنگی نمایش داده می شود. در این حالت باید مواردی که وارد نکرده اید ثبت نموده و دوباره تایید نمایید. بکلی از دو آدرس اسفراین یا شهرستان باید حتماً پر شوند. **تذکره:** در صورتیکه اطلاعاتی که قابل ویرایش نیستند با اطلاعات شما مغایر می باشد اطلاعات خود را تایید کرده و در روز ثبت نام حضوری مشکل را با مسئول ثبت نام درمان بگذارید.

فردی	مرحله ۲: اطلاعات تحصیلی	خانوادگی	رفاهی	ایثارگری	ایستادن مدارک	تایید نهایی
در صورت وجود هرگونه مغایرت (بجز در نمره و رتبه خود) در اطلاعات زیر با مدیریت آموزشی دانشگاه تماس حاصل کنید. چنانچه مغایرتی در نمره و رتبه خود یا آنچه سیستم نمایش می دهد مشاهده نمودید نیازک به مراجعه به اداره آموزش دانشگاه یا مدیریت امور آموزشی دانشگاه نمی باشد (این اطلاعات توسط سازمان سنجش اعلام شده)	رتبه: دانشگاه: دوره تحصیلی: مقطع تحصیلی: شماره دانشجویی: سهمیه پذیرش:	کد رهگیری استعلام مدرک تحصیلی: *	معدل کارشناسی در تقاضانامه: معدل نهایی فارغ التحصیلی: معدل مؤثر در گزینش علمی:	رشته: دانشگاه: دوره تحصیلی: مقطع تحصیلی: شماره دانشجویی: سهمیه پذیرش:	مواد و شیمی روزانه کارشناسی ارشد	جهت دریافت کد رهگیری کلیک نمایید
مشخصات مقاطع تحصیلی قبلی رشته تحصیلی کارشناسی: * سال ورود: * شماره دانشجویی کارشناسی: * استان اخذ کارشناسی: * شهر اخذ کارشناسی: * دانشگاه اخذ کارشناسی: * دوره: * تاریخ اخذ مدرک کارشناسی: * معدل کل کارشناسی: * اگر دارای مدرک مقطع کاردانی هستید، این تیک را زده و اطلاعات را تکمیل نمایید کاردانی ☐						

اطلاعات خانوادگی، رفاهی و ایثارگری (در صورت وجود) را مشابه قبل تکمیل کرده و در قسمت ارسال مدارک، مدارک خود را بطور دقیق وارد نمایید. دقت نمایید که تمام ردیف ها باید مطابق توضیحات زیر تکمیل شوند.



ردیف	عنوان	ارسال مدرک	وضعیت
1	صفحه اول شناسنامه (هویت)*	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
2	صفحه دوم شناسنامه (هویت)*	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
3	صفحه سوم شناسنامه (هویت)*	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
4	کارت ملی (هویت)*	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
5	عکس (هویت)*	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
6	وضعیت نظام وظیفه (نظام وظیفه)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
7	گواهی موافقت فراغت از تحصیل مقطع کاردانی (تحصیلی)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
8	دانشنامه مقطع کاردانی (تحصیلی)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
9	ریز نمرات مقطع کاردانی (تحصیلی)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
10	نابندیه تحصیلی مقطع کاردانی (تحصیلی)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
11	فرم میانگین تعداد واحدهای گذرانده دانشجویان سال آخر کارشناسی-فرم شماره 6 (تحصیلی)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
12	فرم نمود فراغت از تحصیل دانشجویان نرم آخر کارشناسی-فرم شماره 3 (تحصیلی)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
13	فرم نمود فراغت از تحصیل دانشجویان نرم آخر کارشناسی-فرم شماره 3 (تحصیلی)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
14	فرم مدرک کارشناسی و معدل-فرم شماره 2 (تحصیلی)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
15	گواهی موافقت فراغت از تحصیل دوره کارشناسی (تحصیلی)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
16	دانشنامه دوره کارشناسی (تحصیلی)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
17	ریز نمرات دوره کارشناسی (تحصیلی)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
18	نابندیه تحصیلی مقطع کارشناسی (تحصیلی)	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده
19	فرم نفاذنامه بهره مندی از آموزش رایگان-فرم شماره 4 (تحصیلی)*	برای ارسال مدرک بر روی دکمه ارسال کلیک کنید. ارسال	ارسال نشده

مدارک هویتی

- ردیف ۱، ۲ و ۳ شامل تصاویر شناسنامه ای می باشد.
- ردیف ۴: تصویر کارت ملی خود را بارگذاری نمایید.
- ردیف ۵ یک عکس از خود با زمینه سفید بارگذاری نمایید.

نظام وظیفه

- ردیف ۶: مدرک نظام وظیفه (ویژه آقایان)

نکات مندرج در لینک زیر را به دقت مطالعه نمایید. عدم ارائه مدرک معتبر یا عدم ارائه به موقع برگه معافیت تحصیلی از سازمان وظیفه عمومی ناجا سبب می شود تا ثبت نام دانشجوی مشمول خدمت نظام وظیفه در نیمسال بعدی امکان پذیر نباشد.

<http://education.esfarayen.ac.ir/Duty/۲۰system.aspx>

*** در صورت هر گونه مشکل از طریق آیدی تلگرام (@nez_vaz) با کارشناس نظام وظیفه در تماس باشید.

ثبت نام دانشجوی مشمول خدمت نظام وظیفه در نیمسال بعدی منوط به وصول معافیت تحصیلی از سازمان وظیفه عمومی ناجا می باشد.

<https://t.me/esfeducation>

Website: <http://education.esfarayen.ac.ir/>



*** مدارک تحصیلی ***

ردیف های ۷ تا ۱۰ ویژه پذیرفتگان دارای مدرک کاردانی می باشد:

- ردیف ۷ و ۸ : ردیف ۸ بمنظور بارگذاری دانشنامه مقطع کاردانی می باشد. در صورتیکه دانشنامه خود را دریافت نکرده اید تصویر گواهی موقت آن را در سطر ۷ بارگذاری نمایید.
- ردیف ۹: ریز نمرات مقطع کاردانی: در صورتیکه ریزنمرات خود را دریافت کرده اید، تصویر آن را بارگذاری نمایید. در غیر این صورت از مسیر شکل زیر، درخواست آموزشی "ارسال تاییدیه تحصیلی و ریزنمرات مقطع قبلی" را پس از تکمیل مراحل ثبت نام و جاری شدن پرتال، جهت دریافت ریزنمرات مقطع کاردانی ثبت نمایید. این مرحله را پس از جاری شدن پرتال خود انجام دهید.

ردیف ۱۰: این قسمت توسط دانشگاه بارگذاری خواهد شد.

- بسیار مهم: ضروری است دانشجویان کارشناسی ارشد دارای مدرک کاردانی و معادل آن بعد از تکمیل تمام مراحل ثبت نام، از طریق پورتال دانشجویی خود، مطابق شکل بالا، درخواست آموزشی "ارسال تاییدیه تحصیلی و ریزنمرات مقطع قبلی" را جهت دریافت تاییدیه تحصیلی مقطع کاردانی ثبت نمایند. لازم به تاکید است حتما نام دانشگاه مقطع کاردانی و آدرس کامل پستی آن را قید بفرمایید.
- تذکره: اسکن فرم های تکمیل شده ردیف های ۱۱ تا ۱۳ را در محل مربوطه بارگذاری نمایید. (جهت دریافت فرم های ذکر شده می توانید به اطلاعیه ثبت نام مراجعه نمایید.)



- تذکر ۲: در صورتی که مشمول تکمیل فرم می شوید بعد از تکمیل فرم، آن را در قسمت مربوطه بارگذاری نمایید.

ردیف ۱۱: بارگذاری تصویر تکمیل شده فرم شماره ۶ (فرم میانگین تعداد واحدهای گذرانده) اطلاعیه ثبت نام، ویژه دانشجویان سال آخر مقطع کارشناسی

ردیف ۱۲: بارگذاری تصویر تکمیل شده فرم شماره ۳ (فرم تعهد فراغت از تحصیل) اطلاعیه ثبت نام، ویژه دانشجویان سال آخر مقطع کارشناسی

ردیف ۱۳: بارگذاری تصویر تکمیل شده فرم شماره ۲ (فرم مدرک کارشناسی و معدل) اطلاعیه ثبت نام، ویژه دانشجویانی که به دلایلی قادر به ارائه مدرک کارشناسی نمی باشند.

- ردیف ۱۴ و ۱۵: ردیف ۱۵ بمنظور بارگذاری دانشنامه مقطع کارشناسی می باشد. در صورتیکه دانشنامه خود را دریافت نکرده اید تصویر گواهی موقت آن را در سطر ۱۴ بارگذاری نمایید.

نکته بسیار مهم: دانشجویانی که بدون ارائه دانشنامه یا گواهی موقت فراغت از تحصیل ثبت نام کرده اند، باید با دریافت گواهی اشتغال به تحصیل از دانشگاه برای دریافت گواهی موقت خود از دانشگاه مقطع کارشناسی اقدام نمایند، در غیر اینصورت انتخاب واحد آنها در نیمسال دوم امکان پذیر نمی باشد.

- ردیف ۱۶: ریز نمرات مقطع کارشناسی: در صورتیکه ریزنمرات خود را دریافت کرده اید، تصویر آن را بارگذاری نمایید در غیر این صورت مطابق ردیف ۹ عمل نمایید.

ردیف ۱۷: این قسمت توسط دانشگاه بارگذاری خواهد شد.

- **بسیار مهم:** ضروری است پذیرفتگان کارشناسی ارشد، پس از تکمیل تمام مراحل ثبت نام، از طریق پورتال دانشجویی خود، مطابق ردیف ۹، درخواست آموزشی "ارسال تاییدیه تحصیلی و ریزنمرات مقطع قبلی" را جهت دریافت تاییدیه تحصیلی مقطع کارشناسی و یا کاردانی ثبت نمایند. لازم به تاکید است حتما نام دانشگاه مقطع کارشناسی و آدرس کامل پستی آن را قید بفرمایید.

- ردیف ۱۸: بارگذاری تصویر تکمیل شده فرم شماره ۴ (فرم تقاضای بهره مندی از آموزش رایگان) اطلاعیه ثبت نام **(بارگذاری این فرم اجباری است)**



- ردیف ۱۹: اگر از سهمیه رتبه اولی استفاده کرده اید، فرم شماره ۱ (تاییدیه فارغ التحصیلان رتبه اول دوره کارشناسی) را بارگذاری نمایید.
- ردیف ۲۰: بارگذاری گواهی استعداد درخشان تایید شده توسط دانشگاه دوره کارشناسی (پانزده درصد استعداد درخشان) در صورت پذیرش بر اساس آیین نامه استعداد درخشان
- ردیف ۲۱: گواهی موافقت کتبی و بدون قید و شرط محل کار خود مبنی بر مجوز ادامه تحصیل از دستگاه های دولتی مربوطه (وزارتخانه ها، سازمان ها و نهاد های دولتی)
- ردیف ۲۲: مدارک شاهد/ایثارگر: مدارک نشاندهنده و تایید کننده استفاده کنندگان از این سهمیه

د) دانشجویی

به اطلاع دانشجویان نوورود به مجتمع آموزش عالی اسفراین می‌رساند، با توجه به حضوری بودن دانشگاه ها، پذیرفته شدگان در هر مقطعی از نیمسال تحصیلی جاری امکان اسکان به شما عزیزان را دارا است.

راه های ارتباطی با حوزه دانشجویی بصورت زیر می باشد

حوزه دانشجویی			
۲۲۹	امور سراهای دانشجویی	۲۸۱	امور تغذیه و رفاهی
		۲۲۷	مدیریت دانشجویی

فرآیند ثبت نام خوابگاه (سرای دانشجویی):

<http://pooya.esfu.ir>

۱- ورود به پورتال دانشجویی به آدرس زیر:



۲- وارد کردن شماره دانشجویی و پسورد

۳- مراجعه به منوی "امور دانشجویی" و ثبت درخواست مطابق شکل زیر:

برای دریافت خوابگاه، متعاقبا اطلاع رسانی خواهد شد

ج) کارت واکسن

به استحضار کلیه پذیرفته شدگان می رساند با توجه به شیوع پاندمی کرونا و با توجه به دستور ستاد ملی مبارزه با کرونا جهت استفاده از خدمات آموزشی و سراهای دانشجویی، انجام کارت واکسیناسیون اجباری می باشد.



لذا جهت ارایه کارت واکسیناسیون خود مطابق شکل زیر عمل نمایید. (به فرمت ارایه شده جهت وارد کردن لینک واکسیناسیون دقت نمایید.)

اطلاعات واکسیناسیون دانشگاهیان

سامانه دریافت کارت واکسن وزارت بهداشت

راهنمای ثبت اطلاعات واکسیناسیون

ثبت کارت واکسن

لینک کارت واکسن :

لطفاً لینکی که از طریق پیامک برای شما ارسال شده است را عیناً در فیلد مذکور وارد نمایید.
فرمت لینک بصورت (https://vaccinacard.salamat.gov.ir/c4951c953066b04a7293bxxxxxxx) می باشد.

لیست واکسیناسیون های انجام شده

نام واکسن	نوبت	تاریخ واکسیناسیون

مجدد یادآور می شود جهت آگاهی از اطلاعاتیه ها و نکات آموزشی به آدرس مجازی @Esfeducation مراجعه نمایید.

همچنین آخرین اخبار و فعالیت های دانشگاه را می توانید در سایت دانشگاه به آدرس www.esfarayen.ac.ir و در فضای مجازی با آدرس @university_esfarayen دنبال نمایید.

(۲) ارائه حضوری مدارک

**** حتماً پس از بارگذاری مدارک فرم چک لیست را بررسی نمایید و بر اساس آن مدارک را به واحد مربوطه جهت درج در پرونده تحویل دهید.**

**** تحویل فرم تکمیل شده چک لیست به همراه مدارک الزامی است.**

تمام مدارک بارگذاری شده در قسمت (اطلاعات هویتی، تحصیلی) جهت تشکیل پرونده به واحد مربوطه تحویل داده شود. زمان ارائه مدارک در اطلاعاتیه های بعدی در سایت (education.esfarayen.ac.ir/Student.aspx) اطلاع رسانی می گردد.



مدارک مورد نیاز:

- ۱- یک سری فتوکپی تمام صفحات شناسنامه به همراه توضیحات
- ۲- یک سری فتوکپی کارت ملی
- ۳- شش قطعه عکس تمام رخ ۳*۴ تهیه شده در سال جاری
- ۴- مدرک تعیین وضعیت و وظیفه عمومی (به ردیف ۶ در ارسال مدارک مراجعه نمایید)
- ۵- دانشنامه مقطع کارشناسی به همراه ریز نمرات و یک برگ کپی آن (در صورت وجود)
یا تصویر گواهی موقت پایان تحصیلات کارشناسی (در صورت وجود)
یا فرم تاییدیه مدرک و معدل مقطع کارشناسی (فرم شماره ۲) در صورت آماده نبودن گواهی موقت
یا فرم تعهد فراغت از تحصیل دانشجویان ترم آخر کارشناسی (فرم شماره ۳) به همراه فرم میانگین تعداد واحدهای گذرانده دانشجویان سال آخر (فرم شماره ۶)
- ۶- کپی ریزنمرات و دانشنامه مقطع کاردانی ویژه دانشجویانی که دارای مدرک کاردانی می باشند و یا دانشنامه مقطع کارشناسی به همراه ریز نمرات (در صورت وجود) و یا یک برگ کپی گواهی موقت پایان تحصیلات کاردانی و ریزنمرات آن ویژه دانشجویانی که دارای مدرک کاردانی می باشند.
- ۷- فرم سوابق تحصیلی مقطع کارشناسی (ارسال کد رهگیری و پرینت سوابق تحصیلی الزامی است)
کلیه پذیرفته شدگان لازم است برای درخواست تاییدیه تحصیلی مقطع قبلی بر روی لینک مربوط به نشانی: <https://estelam.msrt.ir> کلیک نمایند. پس از ثبت اطلاعات، کد پیگیری پیامک می شود. با وارد کردن کد رهگیری، مدارک تحصیلی شما نمایان می شود که تصویر آن را به همراه سایر مدارک تحویل واحد مربوطه دهید.
نکته: سامانه درخواست اصلاح اطلاعات سوابق تحصیلی در دانشگاه آزاد ticket.iau.ir می باشد.
- نکته مهم:** رکوردهای سوابق تحصیلات دانشگاهی توسط پذیرفته شده قابل مشاهده می باشد و در صورت مغایرت باید از دانشگاه قبلی خود پیگیری نماید تا پاسخ استعلام اصلاح گردد. در صورت عدم وصول تاییدیه تحصیلی، ثبت نام دانشجویان در نیمسال بعدی امکان پذیر نخواهد بود.
- ۸- فرم تکمیل شده مرام نامه انضباطی که می توان از قسمت اطلاعیه ثبت نام فرم را دریافت و پس از تکمیل آن، تحویل واحد مربوطه دهید
- ۹- فرم تکمیل شده تقاضانامه برای بهره مندی از آموزش رایگان ویژه دانشجویان روزانه (فرم شماره ۴)
- ۱۰- فرم تاییدیه معدل اول (فرم شماره ۱) یا فرم تاییدیه پذیرش با استعداد درخشان (نامه دانشگاه)



- ۱۱- گواهی موافقت کتبی و بدون قید و شرط محل کار خود مبنی بر مجوز ادامه تحصیل از دستگاه های دولتی مربوطه (وزارتخانه ها، سازمان ها و نهاد های دولتی)
- ۱۲- مدرک / گواهی پذیرفته شدگان شاهد و ایثارگر (قبولی در آزمون با استفاده از سهمیه ایثارگری)
- ۱۳- گواهی معتبر انصراف قطعی دانشجویان کارشناسی ارشد دوره روزانه که از دانشگاه قبلی خود انصراف داده اند. ضمناً یادآور می شود تاریخ انصراف آنها حتماً پیش از ثبت نام آزمون کارشناسی ارشد باشد.

یادآوری: تکمیل چک لیست و تعهد نامه جهت درج در پرونده الزامی می باشد.

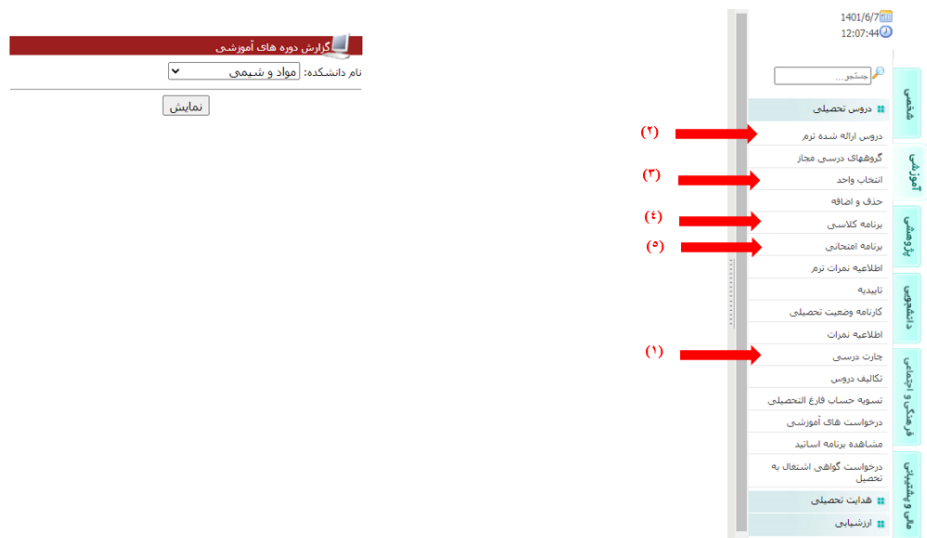
نکته مهم: کسری مدارک از طریق وبسایت و کانال اطلاع رسانی اداره آموزش دانشگاه اطلاع رسانی خواهد شد. دانشجوی موظف است حداکثر ظرف مدت یک ماه نسبت به رفع نقص اقدام نماید. شایان ذکر است کلیه عواقب عدم رفع نقص تا تاریخ مذکور به عهده دانشجو می باشد.

کانال اطلاع رسانی آموزش دانشگاه @esfeducation

انتخاب واحد

فرایند انتخاب واحد از طریق پرتال دانشجویی صورت می پذیرد. برای آگاهی از نحوه انتخاب واحد لینک زیر را با دقت مطالعه نمایید. حداکثر واحد قابل اخذ ۱۴ واحد می باشد. تاریخ انتخاب واحد در صفحه اصلی پرتال اطلاع رسانی (education.esfarayen.ac.ir/Student.aspx) می گردد.

<http://education.esfarayen.ac.ir/Select/۲۰unit.aspx>



<https://t.me/esfeducation>

Website: <http://education.esfarayen.ac.ir/>



<http://esfarayen.ac.ir/۲۰Regulations/۲۰and/۲۰Regulations/۲۰Materials.aspx>

نکته مهم: درس جبرانی در صورتیکه در مقطع کارشناسی گذرانده نشده است، باید در نیمسال اول اخذ گردد.

کد درس	عنوان درس	واحد	نوع درس
۵۱۲۲۷۷	ترمودینامیک پیشرفته	۳	تخصصی-اجباری
۵۱۲۲۷۸	طراحی راکتور پیشرفته	۳	تخصصی-اجباری
۵۱۲۲۷۹	ریاضیات مهندسی پیشرفته	۳	تخصصی-اجباری
۵۱۲۲۹۰	کاتالیست غیرهمگن	۳	تخصصی-اختیاری
۵۱۲۲۹۷	آمار و طراحی آزمایش	۳	جبرانی

مشاهده برنامه کلاسی

دانشجویان پس از ثبت نام کامل انتخاب واحد، می توانند برنامه کلاسی خود را در پرتال دانشجویی مشاهده نمایند.

بدین منظور وارد پرتالی دانشجویی (<http://pooya.esfu.ir>) خود شده و از قسمت آموزشی، برنامه کلاسی می توانند دروس ثبت شده به همراه ساعت و مکان برگزاری کلاس را مشاهده نمایند.



نکته ۱: هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۶ هفته کلاس و ۱ هفته امتحان است که از شماره ۱ تا ۱۶ شماره گذاری می شود. لذا دروس شامل هفته های زوج و فرد هستند.

نکته ۲: برخی دروس با علامت ستاره و به رنگ متفاوت ممکن است در برنامه شما وجود داشته باشد. این دروس بصورت یک هفته در میان برگزار می شود. زمان برگزاری هفته آن (زوج یا فرد) کنار هر درس نوشته شده است. بطور مثال در این شکل درس انتقال حرارت در روز سه شنبه ساعت ۸ الی ۱۰ در کلاس ۳۱۲ برگزار می شود و یک هفته در میان است و در هفته های فرد برگزار می گردد.

نکته ۳: نوع هفته (زوج یا فرد) را از بالای پرتال خود می توانید مشاهده نمایید.

شروع کلاس ها از ابتدای مهر ماه می باشد

**برای ثبت درخواست های آموزشی نیز در قسمت آموزشی پرتال خود، درخواست آموزشی اقدام نماید. برای آگاهی از نحوه ارسال درخواست های آموزشی و قوانین زیرپرتال آموزش دانشگاه را حتما مطالعه نمایید

<http://education.esfarayen.ac.ir/>

قابل توجه دانشجویان کنکور مجدد

قابل توجه دانشجویانی که در در دانشگاه های دیگر تحصیل می کرده اند و با کنکور مجدد در دانشگاه اسفراین پذیرفته شده اند

این دانشجویان باید از دوره قبلی انصراف داده باشند و با دانشگاه خود تسویه حساب نمایند.

این دانشجویان در صورتی که متقاضی تطبیق واحد باشند، باید درخواست تطبیق واحد خود را ظرف یک هفته ثبت نمایند. بدین منظور وارد پرتال دانشجویی (<http://pooya.esfu.ir>) خود شده و مانند توضیحات ارائه شده در آدرس زیر عمل نمایید.

<http://education.esfarayen.ac.ir/CTP.aspx>



نکته مهم: اگر ریز نمرات رسمی ندارید، حتما در قسمت توضیحات نام و آدرس دقیق دانشگاه قبلی خود را بنویسید تا برای دریافت ریزنمرات و مدارک تحصیلی شما از آن دانشگاه اقدام شود. دانشجویان باید از قسمت مستندات، تصویری از ریزنمرات خود را که از سامانه دانشگاه قبلی گرفته شده است، درج نمایند.

****** تطبیق واحد پس از دریافت نامه رسمی از دانشگاه قبلی شما صورت می پذیرد.

****** به ازای ۸ تا ۱۲ واحد یک نیمسال از سنوات مجاز دانشجو کسر می گردد.

****** دانشجویان روزانه قبولی دانشگاه دیگر که انصراف داده اند باید برای تطبیق واحد، با دانشگاه قبلی خود بطور کامل تسویه و مراحل لغو تعهد آموزش رایگان را انجام دهند.

مدیریت آموزش و تحصیلات تکمیلی